|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование документов** | **Проверка на стадии тендера и при заключении договора**  | **Повторная проверка через 12 месяцев** |
| 1 | Карточка юридического лица с указанием даты ее составления, подписанной руководителем и главным бухгалтером, и заверенный печатью (при наличии у Участника нескольких печатей – с проставлением в карточке оттисков этих печатей); | **оригинал** | **оригинал** |
| 2 | Копия Устава со всеми изменениями и дополнениями (при наличии таковых), заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица; | копия | копия (при наличии изменений) |
| 3 | Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ или лист записи, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица (для ИП – копия свидетельства о регистрации физического лица в качестве ИП и копия паспорта, заверенные Участником); | копия |  |
| 4 | Выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) сроком действия не более 30 дней; оригинал выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) сроком действия не более 30 дней; | копия |  |
| 5 | Свидетельство СРО (при наличии) о допуске на особо опасные объекты, выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций со сроком выдачи не менее чем за 3 месяца до подачи документов и документы, подтверждающие членство поставщика в саморегулируемой организации, если осуществляемая профессиональная (предпринимательская) деятельность является предметом саморегулирования – копии, заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица;  | копия | копия |
| 6 | Лицензия, если деятельность, составляющая предмет договора, подлежит лицензированию (копия, заверенная подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица); | заверенная копия | заверенная копия |
| 7 | Документы, подтверждающие полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица), заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица; | **оригинал** (заверенная копия) | копия (при наличии изменений) |
| 8 | Если от имени Участника действует иное лицо – оригинал либо нотариально заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы; | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 9 | Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов (Приложение N 1 к приказу ФНС России от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@ Код по КНД 1120101) сроком действия не более 30 дней; | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 10 | Копия годовой бухгалтерской отчетности за предыдущий отчетный период (бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет об изменениях капитала; отчет о движении денежных средств), с отметками об отправке в ИФНС, либо квитанцией о приемке налоговой отчетности ИФНС в электронном виде, заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица, (бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах), заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица; | заверенная копия | заверенная копия |
| 11 | Если поставщиком применяется упрощенная система налогообложения – копии документа установленной формы, подтверждающего применение упрощенной системы налогообложения (копия уведомления о переводе на упрощенный порядок налогообложения), налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний истекший налоговый период; | заверенная копия |  |
| 12 | Решение, протокол либо иной документ об одобрении сделки в случае, если это необходимо в соответствии с требованиями закона или положениями Устава Участника – оригинал или нотариально заверенная копия. | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 13 | Справки из банков о ежемесячных оборотах денежных средств за последние 6 месяцев по счетам этого лица в банках, а также о наличии его расчетных документов, помещенных в соответствующую картотеку неоплаченных расчетных документов, либо об их отсутствии в этой картотеке – оригинал или нотариально заверенная копия (для договоров с годовым бюджетом свыше 3,000,000 рублей); | **оригинал** | **оригинал** |
| 14 | Копия карточки с образцами подписей и оттиском печати (банковской) – заверенная подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица; | **оригинал** (заверенная копия) | копия (при наличии изменений) |
| 15 | Отзывы контрагентов Участника о ранее выполненных аналогичных договорах без ограничения срока выдачи – заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица; | **оригинал** (заверенная копия) |
| 16 | Анкета (Приложение № B01.1); | **оригинал** | **оригинал** |
| 17 | Справка о кадровых ресурсах (при оказании транспортных услуг наличие водителей в штате/привлекаемый персонал субподрядных организаций) (Приложение № B01.2); | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 18 | Справка о наличии оборудования (при оказании транспортных услуг информация о наличии собственного автотранспорта/привлекаемый транспорт субподрядных организаций)  | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 19 | Документ, подтверждающий полномочия контрагента на поставку товара (дилерское или агентское соглашение с производителем - в случае необходимости) | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 20 | Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров (Приложение № B01.3); | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |
| 21 | Форма информационного письма о наличии аффилированных лиц (Приложение № B01.4). | **оригинал** (заверенная копия) | **оригинал** (заверенная копия) |

**Внимание!**

**Бюджетным организациям прохождение аккредитации не требуется!!!**

Приложение № B01.1

**Анкета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об поставщике** |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Участники/акционеры (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников/акционеров, долю в % уставном капитале) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН/КПП Участника |  |
|  | ОКПО Участника |  |
|  | ОКВЭД Участника |  |
|  | Применение упрощенной системы налогообложения (применяется/не применяется) |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество Главного бухгалтера |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица за организацию участия в Запросе предложений Участника с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Наличие опыта работы с ООО «КАТойл-Дриллинг», ООО «КАТОБЬНЕФТЬ», ООО «КАТКонефть», ООО «Петро Велт Технолоджис», ООО «ТД КАТойл». Указать Общество с которым имеется опыт сотрудничества и период оказания услуг. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

Приложение № B01.2

**Справка о кадровых ресурсах**

**Кадровые ресурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должность | Образование (учебное заведение, год окончания, полученная специальность) | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Инженерно-технические специалисты (планируемые для исполнения Договора)  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Прочий персонал (планируемый для исполнения Договора) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Общая численность персонала**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа специалистов | Штатная численность, чел. |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение № B01.3

**Сведения об опыте выполнения аналогичных договоров**

Наименование Поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Общий опыт поставок Товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных предмету Запроса предложений за последние 3 года** [[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Годовой объем поставок Товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных предмету Запроса предложений в валюте отчетности, с указанием наименования валюты** |
| 2016 |  |
| 2017 |  |
| 2018 |  |
| *Текущий год* | *за завершившийся период текущего года* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение № B01.4

**Форма информационного письма о наличии у Контрагента связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками организатора**

Бланк контрагента

**Уважаемые господа!**

При рассмотрении нашей Заявки просим учесть следующие сведения о наличии у ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ связей, носящих характер аффилированности нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, М.П.)

**Справка о наличии оборудования, необходимого для выполнения работ**

**(оказания услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание | Изготови-тель, марка | Коли-чество, шт. | Год вы-пуска | Мощность (производи-тельность) | Нынешнее состояние (местонахожде-ние и текущие обязательства) | Источник (собственное, взято напрокат и т.д.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

1. При заполнении данной формы представляются сведения за каждый из указанных годов [↑](#footnote-ref-1)